



ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА  
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ДОНЕЦКА  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ШКОЛА № 62 ГОРОДА ДОНЕЦКА»  
МБОУ «ШКОЛА № 62 г. ДОНЕЦКА»

**ПРИКАЗ**

Донецк

№ 40

11 апреля 2024 г.  
Об организованном окончании  
2023-2024 учебного года

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации» (в ред. от 07.10.2022), во исполнение приказов Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 26.03.2024 № 134 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 24 августа 2023 № 413», от 29.03.2024 № 141 «О порядке окончания 2023-2024 учебного года в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказа отдела образования администрации Куйбышевского района города Донецка от 02.04.2024 № 52 «О порядке окончания 2023-2024 учебного года в муниципальных общеобразовательных учреждениях Куйбышевского района города Донецка», с целью организованного завершения 2023-2024 учебного года в МБОУ «ШКОЛА № 62 Г.ДОНЕЦКА»,  
**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Завершить 2023-2024 учебный год 24 мая 2024 года.
2. Учителям-предметникам, классным руководителям:
  - 2.1. Провести четвертное оценивание учебных достижений учащихся 2 - 9 классов, семестровое оценивание учебных достижений учащихся 10-11 классов.  
Срок: до 17.05.2024
  - 2.2. Провести:
    - годовое оценивание,  
Срок: до 23.05.2024
    - промежуточное оценивание в соответствии с установленным порядком проведения промежуточной аттестации обучающихся,
  - 2.3. Заполнить классные журналы и журналы внеурочной деятельности 1-11 классов в соответствии с Инструктивно-методическим письмом «О ведении и хранении классного журнала и журнала внеурочной деятельности образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».  
Срок: до 24.05.2024
3. Провести и рассмотреть на заседании педагогического совета вопросы:
  - о допуске к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего образования, не имеющих академической задолженности, в полном объеме выполнивших учебный план или индивидуальный план (имеющих годовые отметки по всем предметам учебного плана за 9-й класс не ниже удовлетворительных);
  - о допуске к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования обучающихся, освоивших основные образовательные программы среднего общего образования, не имеющих академической задолженности, и в

полном объеме выполнивших учебный план или индивидуальный план (имеющих годовые отметки по всем предметам учебного плана за каждый год обучения по образовательной программе среднего общего образования не ниже удовлетворительных);

- о результатах итоговой оценки освоения основной образовательной программы начального общего образования (достижение предметных и метапредметных результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования)

Срок: до 17.05.2024

4. Куриной О.П., Шаповаловой А.А., заместителям директора:

4.1. Обеспечить реализацию общеобразовательных программ в полном объеме, деятельность по компенсации дефицитов знаний обучающихся с учетом необходимости достижения планируемых результатов освоения образовательной программы соответствующего уровня (при наличии обучающихся, имеющих академическую задолженность).

Срок: до 24.05.2024

4.2. Провести промежуточную аттестацию и итоговую аттестацию обучающихся, завершивших освоение основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования в соответствии с нормативными локальными актами организации о проведении промежуточной аттестации и итоговой аттестации обучающихся.

Срок: до 17.05.2024

4.3. Организовать проведение государственной итоговой аттестации обучающихся, завершающих освоение основных образовательных программ основного общего образования, в соответствии с вышеназванным нормативным локальным актом

Срок: до 22.05.2024

4.4. Организовать проведение государственной итоговой аттестации обучающихся, завершающих освоение основных образовательных программ среднего общего образования в соответствии с нормативными локальными актами Организации о проведении государственной итоговой аттестации в 2023-2024 учебном году;

Срок: до 28.06.2024

4.5. Провести мониторинг качества образования за 4 четверть (II семестр) и 2023-2024 учебный год.

Срок: до 03.06.2024

4.6. Осуществить контроль ведения классных журналов в соответствии с действующими правовыми актами. Сделать соответствующие записи, принять меры в случае выявления ошибок.

Срок: до 05.06.2024

4.7. Провести анализ учебно-воспитательного процесса с применением ЭОИДОТ в общеобразовательном учреждении в 2023-2024 у.г.

Срок: до 05.06.2024

4.8. Провести анализ работы общеобразовательного учреждения по всем направлениям работы школы.

Срок: до 25.06.2024

4.9. Рассмотреть на совещаниях при заместителях директора следующие вопросы:

- о выполнении образовательных программ;

- об объективности оценивания учебных достижений обучающихся.

Срок: до 01.06.2024

4.10. Обеспечить оформление и выдачу документов об образовании лицам, завершившим освоение основных образовательных программ основного общего образования и среднего общего образования, в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 05.10.2020 № 546 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов» (с изменениями), в установленные данным приказом сроки.

4.11. Провести вручение в торжественной обстановке документов государственного

образца о соответствующем уровне образования:

- аттестатов об основном общем образовании выпускникам 9 классов;

Срок: 21.06.2024

- аттестатов о среднем общем образовании выпускникам 11 классов.

Срок: 28.06.2024

5. Коваль Е.И., заместителю директора:

5.1. Провести 24.05.2024 праздник «Последний звонок» в дистанционном формате с использованием официальных сайтов и ресурсов общеобразовательных организаций в сети Интернет.

6. Классным руководителям 1-11 классов:

6.1. Провести классные родительские собрания по итогам 2023-2024 учебного года с последующим размещением материалов в группах классов.

Срок: 23.05.2024

6.2. Довести до сведения родителей (законных представителей) результаты учебных достижений обучающихся переводных классов. Предоставить обучающимся переводных классов Табели учебных достижений.

Срок: до 25.05.2023

6.3. Ознакомить обучающихся и их родителей (законных представителей) с федеральными и региональными нормативными и инструктивными документами, регламентирующими проведение государственной итоговой аттестации, локальными нормативными актами Организации о проведении государственной итоговой аттестации в 2023-2024 учебном году, в том числе с использованием официального сайта Организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», своевременное ознакомление обучающихся с результатами государственной итоговой аттестации по всем учебным предметам.

6.4. Провести целевые инструктажи по безопасности жизнедеятельности обучающихся во время каникул, по соблюдению правил: пожарной безопасности, поведения в общественных местах, безопасности нахождения в районах водохранилищ, предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма, использования пиротехники, предупреждению нарушений правил действий при обнаружении взрывоопасных предметов и т.д., по утвержденным локальными нормативными актами инструкциям, с регистрацией в соответствующих журналах. Разместить инструктажи на школьном сайте в отдельной вкладке «Безопасность в летний период».

Срок: 24.05.2024

7. Контроль выполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «ШКОЛА № 62 Г. ДОНЕЦКА»



*Ю.А. Мокрицкая*  
Ю.А. Мокрицкая